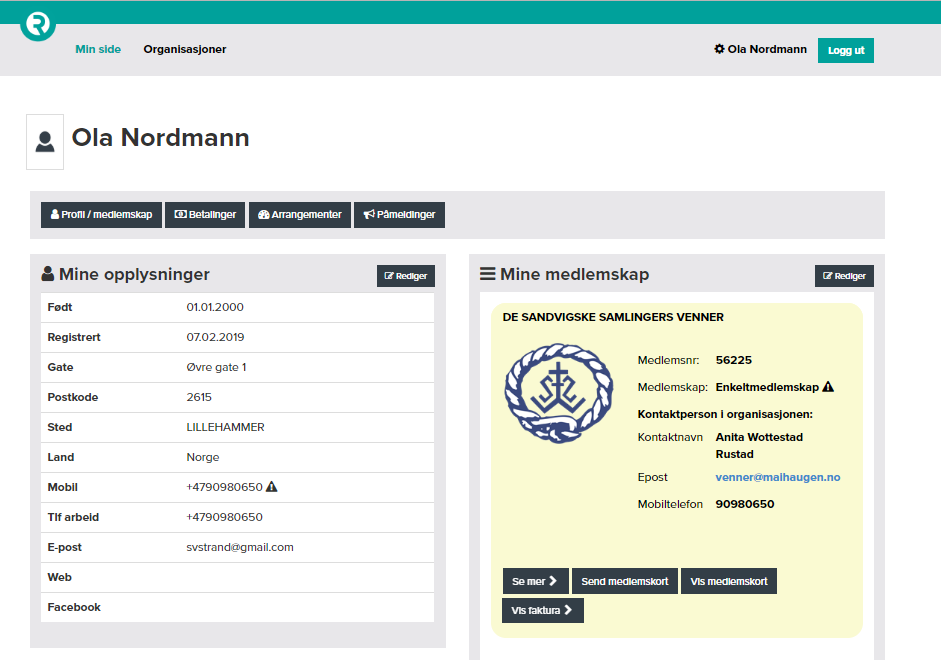
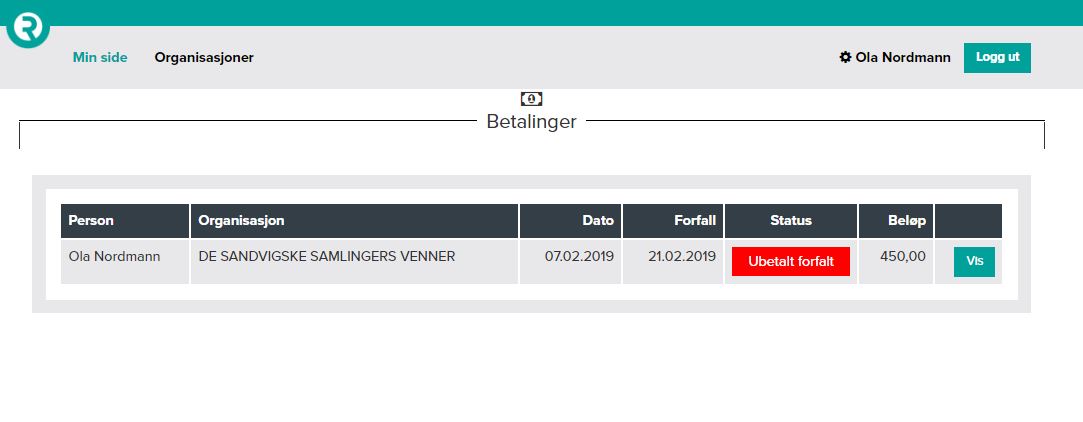
**Se og ta ut din faktura og din betalingshistorikk**

Først logger du deg inn i systemet.(Se Innlogging i systemet for hvordan). Da får du følgende skjermbilde:

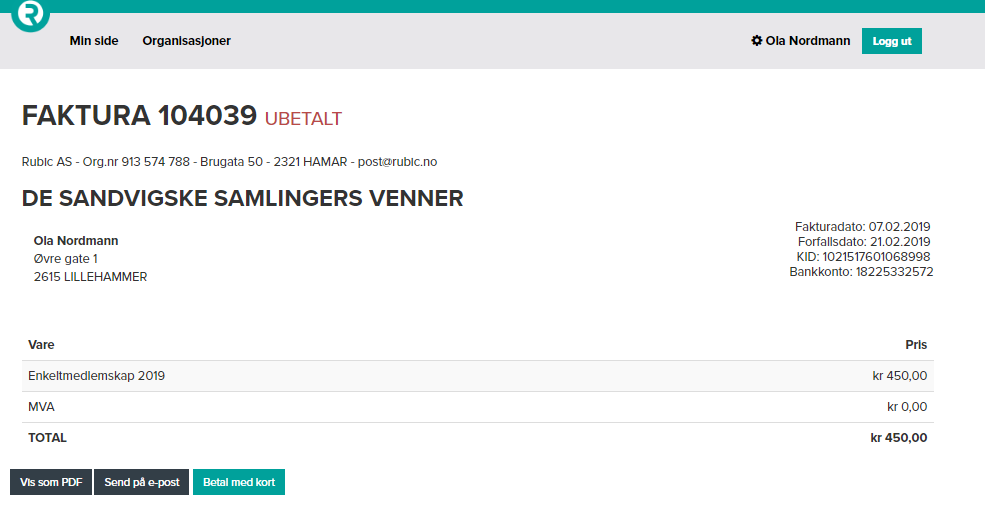


****

I Loginbilde, klikk knappen . over Mine opplysninger. Da får du opp følgende skjermbilde:



Her ser du hva du har mottatt av faktura(er) og om denne/disse er betalt. Du kan her klikke på knappen helt til høyre, og du får opp fakturaen:





Her har du valgene nederst til venstre, som betyr:

* **Vis som PDF**: gir skjermbilde med fakturaen som du kan lagre eller skrive ut, her finner du også kontonummer og KID som må benyttes ved betaling i Nettbank (eller autogiro/brevgiro etc.)
* **Send på e-post:** Som ovenfor, men faktura sendes deg på din oppgitte e-post adresse
* **Betal med kort:** Betal fakturaen direkte med kredittkort her og nå, når du velger dette fortsetter systemet med «normal» sekvens for betaling med kreditt-/bankkort.